

Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский региональный многопрофильный колледж»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом колледжа
Протокол от «27» февраля 2023 г. № 7

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

_____ Е.В. Бледных

Приказ № 82-ОД

от «28» февраля 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ

г. Ставрополь, 2023г.

1. Общие положения

1.1. Положение о научно-методической работе в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении "Ставропольский региональный многопрофильный колледж" (далее по тексту – Колледж) разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 21 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, приказами Министерства образования и науки РФ, нормативными документами Министерства образования Ставропольского края, определяющими цели и задачи научно-методической работы в профессиональных образовательных организациях, Уставом Колледжа.

1.2. Настоящее Положение определяет содержание, планирование и осуществление научно-методической работы Колледжа.

1.3. Научно-методическая работа в Колледже является составной частью образовательного процесса и одним из основных видов деятельности администрации колледжа, кафедр и педагогического коллектива, с целью повышения качества образовательных услуг и выполнения миссии колледжа.

1.4. Научно-методическая работа направлена на повышение профессионального мастерства и творческого потенциала преподавателей и мастеров производственного обучения, направленного на формирование и развитие личности обучающихся, их саморазвитие, развитие инновационной деятельности педагогического коллектива, повышение качества подготовки квалифицированных специалистов со средним профессиональным образованием.

1.5. Научно-методическая работа основывается на принципах: научности, системности, систематичности, преемственности и непрерывности, оперативности, гибкости и мобильности, единства теории и практики. Она обязательно должна иметь комплексный коллективный характер и интегрироваться в учебную и внеучебную деятельность.

2. Цели и задачи научно-методической работы

2.1. Целью научно-методической работы в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении "Ставропольский региональный многопрофильный колледж" является осуществление комплекса мероприятий, направленных на создание условий эффективного развития колледжа, обеспечение качества образовательного процесса, эффективности использования современных образовательных технологий, повышение квалификации и педагогического мастерства преподавателей.

2.2. Основные задачи научно-методической работы:

2.2.1 Формирование образовательных программ – программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС), их соответствие требованиям нормативных документов, федеральных государственных

образовательных стандартов (ФГОС, ФГОС ТОП-50), профессиональных стандартов (при наличии);

2.2.2. Ежегодное обновление образовательных программ;

2.2.3. Учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин, профессиональных модулей, федеральных государственных образовательных стандартов специальностей и профессий УГС;

2.2.4. Рост педагогического мастерства преподавателей, раскрытие их творческого потенциала в условиях инновационной деятельности;

2.2.5. Изучение и пропаганда передового опыта учебной, учебно-методической, научно-методической и учебно-воспитательной работы педагогических работников;

2.2.6. Внедрение современных педагогических технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов, их конкурентоспособности;

2.2.7. Обеспечение участия педагогических работников в конкурсных мероприятиях различного уровня.

3. Функции научно-методической работы

3.1. Информационно-аналитическая:

• определение требований к качеству профессионального образования с учётом требований ФГОС ТОП-50, введением Профессиональных стандартов, требований работодателей и регионального рынка труда к уровню подготовки выпускников, а также необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приёмы и формы обучения и воспитания;

- изучение и анализ результатов работы кафедр;

- изучение методических и дидактических затруднений педагогических работников;

- самообследование качества реализации образовательной деятельности колледжа;

- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;

- формирование банка методических рекомендаций для преподавателей колледжа;

- ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, методической и учебной литературы.

3.2. Организационно-управленческая:

• разработка нормативных локальных актов (положений, инструкций), обеспечивающих реализацию образовательных программ колледжа;

• организация взаимодействия со службами и отделами колледжа, с другими учреждениями.

3.3. Учебно-методическая:

- комплексное учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ колледжа;
- планирование и организация повышения квалификации, профессиональной подготовки и переподготовки педагогических работников, оказание организационно-методической помощи;
- организация методической работы кафедр;
- методическое сопровождение участия преподавателей и студентов в конференциях, конкурсах, олимпиадах и т.п.;
- организация консультаций для педагогических работников по вопросам организации образовательного процесса.

3.4. Контролирующая:

- осуществление контроля качества ведения учебно-программной, методической и другой документации педагогических работников;
- осуществление контроля качества преподавания учебных дисциплин, МДК, практик педагогическими работниками.

4. Основные направления и формы научно-методической работы в колледже

4.1. Основные направления научно-методической работы:

- инновационная и экспериментальная работа педагогов;
- распространение и обобщение передового педагогического опыта;
- индивидуальная методическая работа преподавателя;
- руководство исследовательской работой студентов;
- руководство методической работой педагогов.

4.2. Основные формы научно-методической работы.

Формы научно-методической работы могут быть индивидуальными и коллективными (групповыми):

- коллективные формы: научно –практические конференции, педагогические чтения, конкурсы профессионального мастерства, круглые столы, семинары, практикумы, дискуссии, практические конференции, школа молодого педагога, школа наставничества, творческо-проблемные группы, открытые учебные занятия, внеклассные мероприятия, экскурсии, встречи с педагогами-новаторами, педсоветы, педагогические чтения, разнообразные выставки, обсуждение новейших педагогических методик, технологий, достижений науки, учебных пособий, конкурсы на лучшую методическую разработку, учебное, методическое пособие (в том числе электронное);

- индивидуальные формы: самообразование, разработка творческой (методической, научно-исследовательской) темы, взаимопосещение учебных занятий, самоанализ, наставничество, консультации, изучение различных видов литературы, использование Интернет, доклады и др.

5. Организация и осуществление научно-методической работы педагогов

5.1. Научно-методическая работа педагогов и студентов колледжа осуществляется под руководством Информационно-методического центра в соответствии с утверждённым директором планом.

5.2. Тема и предполагаемые итоги индивидуальной методической работы преподавателя рассматриваются и утверждаются на первом в учебном году заседании кафедры и заносятся в протокол, а также в индивидуальный творческий план развития профессиональных компетенций.

5.3. Сводные данные о планируемой научно-методической работе педагогов и кафедр рассматриваются на заседании научно-методического совета не позднее середины сентября.

5.4. В течение первого семестра преподаватель работает над библиографией, накоплением материала и отчитывается о проделанной работе на заседании кафедры в конце декабря.

5.5. В мае итоги работы педагогов в виде разработок, пособий, рекомендаций, рефератов, отчётов и т.п. рассматриваются на заседаниях кафедр, после чего сдаются в методический кабинет для регистрации, проверки качества выполнения.

5.6. Результаты методической работы после их рассмотрения на НМС поступают в читальный зал библиотеки, информационно-методический центр или учебные кабинеты в зависимости от их содержания.

5.7. Методическая работа преподавателя учитывается в его индивидуальном творческом плане, журнале кафедры и в компьютерной картотеке информационно-методического центра.

6. Оплата научно-методической работы

6.1. Оплата научно-методической работы осуществляется в соответствии с тарификацией.

6.2. Оплата заведующего кафедрой, руководителя творческой проблемной группы или заведующего учебным кабинетом, лабораторией может быть с согласия преподавателя внесена в тарификацию, либо производиться путём установления ежемесячных доплат к ставке, исходя из проделанной работы.